（第２号様式）

**貴重コレクション複写申請書**

　　年　　　月　　　日

公益財団法人大倉精神文化研究所理事長　様

所在地

団体・機関名

代表者氏名

連 絡 先

以下の通り、貴重コレクションの複写を申請いたしますので、承諾を願います。

**記**

１　申請する目的（具体的に）

２　資料名（請求記号）

３　複写箇所

４　複写方法

以上

**承諾書**

　　年　　月　　日

上記の内容のとおり、資料の複写を承諾します。

**注意事項**

①　申請目的以外には使用できません。

②　複写物の二次利用（印刷物等への掲載、展示・放送等）には、別途申請が必要です。